THE COUNCIL OF EDUCATION'S

SHAHAJI LAW COLLEGE

KOLHAPUR

NAAC Cycle III

Criterion No.: V

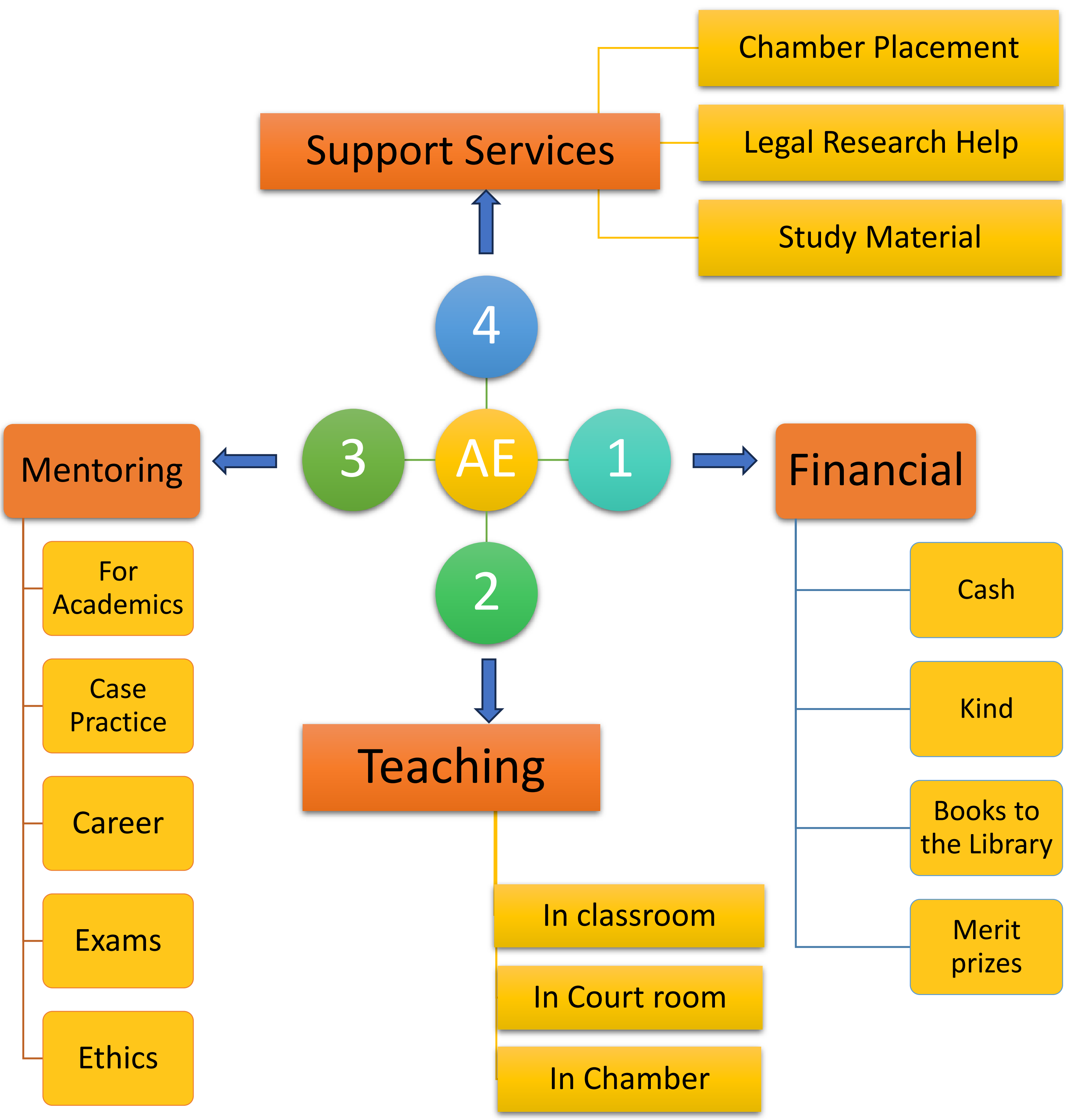
Metrics No.: 5.4.1

Scanned with CamScanner

SHAHAJI LAW COLLEGE, KOLHAPUR

(Affiliated to Shivaji University and Aided by Govt. of Maharashtra)

1090 'E' WARD SHAHUPURI, KOLHAPUR – 416 001



[विशेष–ध. आ. (मुं. सा. वि.) २-म.

93

सत्यमेव जयते

नोंदणीचे प्रमाणपत्र

याद्वारे प्रमाणपत्र देण्यात येते की, खाली वर्णन केलेली सार्वजनिक विश्वस्तव्यवस्था ही आज, मुंबई सार्वजनिक विश्वस्तव्यवस्था अधिनियम, १९५० (सन १९५० चा मुंबई अधिनियम क्रमांक २९) या अन्वये कोल्हापूर विभाग, कोल्हापूर ...... येथील सार्वजनिक विश्वस्तव्यवस्था नोंदणी कार्यालयात योग्य रीतीने नोंदण्यात आलेली आहे.

सार्वजनिक विश्वस्तव्यवस्थेचे नाव शहाजी लॉ कॉलेज माजी विद्यार्थी ...... असोसिएशन, कोल्हापूर.

सार्वजनिक विश्वस्तव्यवस्थांच्या नोंदणी पुस्तकातील क्रमांक एफ २०११९ (कोल्हापूर) ...... श्री. अशोक मालतीराव पवार ...... यांस प्रमाणपत्र दिले.

आज दिनांक 30/0५/२००५ रोजी माझ्या सहीनिशी दिले.

शिक्का

सही ......

धर्मादाय उप आयुक्त

पदनाम कोल्हापूर विभाग, कोल्हापूर

विशेष–अ.ज़ा./पु. सा. वि./५० म

क्रमांक

F/20119/Kolhapur

~~०८०~~

सत्यमेव जयते

नोंदणी प्रमाणपत्र

संस्था नोंदणी अधिनियम, १८६०

(१८६० चा अधिनियम २१)

नोंदणी क्रमांक महा/२०१४२/को.

याद्वारे असे प्रमाणित करण्यात येते की. शाहाजी लॉ कॉलेज माजी विद्यार्थी ~~संघटना~~ असोसिएशन कोल्हापूर,

खालील तारखेस संस्था नोंदणी अधिनियम, १८६० (सन १८६० चा अधिनियम २१) अन्वये योग्यरीत्या नोंदणी करण्यात आली.

तारीख २०/९/०४ रोजी माझ्या सहीनिशी दिले

ASSISTANT REGISTRAR OF SOCIETIES
सहायक संस्था निबंधक
कोल्हापूर क्षेत्र
KOLHAPUR AREA

सहाय्यक संस्था निबंधक
कोल्हापूर क्षेत्र

SHAHAJI LAW COLLEGE
KOLHAPUR

PRINCIPAL
SHAHAJI LAW COLLEGE, KOLHAPUR

Scanned with CamScanner

शहाजी लॉ कॉलेज माजी विद्यार्थी असोशिएशन कोल्हापूर

नोंदणी क्र. – एफ/20119/को.

कार्यकारी मंडळ

कालावधी दि. 18-10-2022 ते दि. 17-10-2027

अनु.क्र.	पदाधिक-यांचे नाव	पद
1	ॲड. संतोष अरविंद शहा	अध्यक्ष
2	ॲड. इंद्रजीत शिवाजीराव चव्हाण	उपाध्यक्ष
3	ॲड. शिवप्रसाद सदाशिव वंदुरे-पाटील	सचिव
4	ॲड. संतोष महादेव शेलार	सहसचिव
5	ॲड. प्रबोध मारूती पाटील	खजानिस
6	ॲड. कुंडलीक सोपान गुंड-पाटील	सदस्य
7	ॲड. शिल्पा राजेश सुतार	सदस्य
8	ॲड. चेतन सुदर्शन शिंदे	सदस्य
9	ॲड. विल्सन फेलिक्स नाथन	सदस्य
10	ॲड. स्वप्रिल एच. चिले	सदस्य
11	ॲड. अभिजीत सुरेश शितोळे	सदस्य

Coordinator
IQAC
Shahaji Law College,
Kolhapur.

SHAHAJI LAW COLLEGE * KOLHAPUR *

PRINCIPAL
SHAHAJI LAW COLLEGE, KOLHAPUR

Scanned with CamScanner

परिशिष्ठ - अ.

मा.सहाय्यक संस्था निबंधकसो,
कोल्हापुर विभाग,कोल्हापुर.

विषय - संस्था नोंदणी अधि.१८६० अन्वये नोंदणीबाबत...

संस्थेचे नांव - "शाहाजी लॉ कॉलेज माजी विद्यार्थी संघटना,कोल्हापुर"
१०९०, ई, शाहूपुरी, कोल्हापुर.

महोदय,

निवेदन करण्यात येते की, विषयात नमूद केलेल्या संस्थेची नोंदणी संस्था नोंदणी अधिनियम १८६० अन्वये करावयाची आहे. सबब आपणाकडे खालीलप्रमाणे कागदपत्रे सादर करण्यात येत आहेत.

१) विधानपत्र (ज्ञापन) मेमोरॅन्डम ऑफ असोसिएशन.

२) नियम व नियमावलीची सत्य प्रत.

३) संस्था नोंदणी संदर्भात कार्यकारी मंडळाचे सभासदाचे संमतीपत्र.

४) संस्थेच्या पत्याबाबत व मालमत्तेबाबत अध्यक्ष वा सचिव यांचे प्रतिज्ञापत्र. (रू.२०/- च्या स्टॅम्प पेपरवर व रू.२/- कोर्ट फीसह).

पुढे असेही निवेदन करण्यात येते की, वरील संस्थेचे सर्व उद्देश सन १८६० च्या संस्था नोंदणी अधिनियमाच्या कलम २० अन्वये असून वरील संस्थेच्या नावाची वा नामसदृश्य असलेली अन्य संस्था माझे माहितीप्रमाणे अस्तित्वात नाही. नोंदणी शुल्क रू.८०/- भरणेस तयार आहे.

तरी, मे.वरील संस्था संस्था नोंदणी अधिनियम १८६० अन्वये त्वरित नोंदविणेविषयी नम्र विनंती आहे.

मे.कळावे.

आपला विश्वासू,

(सही)
सचिव,
अॅड.अशोक मारूतीराव पवार.

sobat - वरीलप्रमाणे कागदपत्रे.

(सह्या)

श्रावक लिपिक
सार्वजनिक न्यास नोंदणी कार्यालय
कोल्हापुर विभाग, कोल्हापुर
९।५।९४

KOLHAPUR * SHAHAJI LAW COLLEGE *

परिशिष्ठ - ब.

"शाहाजी लॉ कॉलेज माजी विद्यार्थी ~~संघटना~~ असोसिएशन, कोल्हापुर" या संस्थेचे ज्ञापन -

ज्ञा प न.

(मेमोरेण्डम ऑफ असोसिएशन)

१) संस्थेचे नांव : "शाहाजी लॉ कॉलेज माजी विद्यार्थी ~~संघटना~~ असोसिएशन, कोल्हापुर".

२) संस्थेचा पत्ता : सचिव, श्री. अशोक मारुतीराव पवार, ॲडव्होकेट. द्वारा - शाहाजी लॉ कॉलेज, १०९०, ई, शाहुपूरी, कोल्हापुर.

३) संस्थेचे उद्देश -

१. माजी विद्यार्थ्यांना मेळावा घेणे व सदर दिवशी विविध कार्यक्रमांचे आयोजन करणे.

२. शैक्षणिक सुधारणेबाबत ~~[illegible]~~ मांडणे व विद्यापिठात प्रतिनिधी करणे.

३. सध्याच्या लॉ कॉलेजमधील विद्यार्थ्यांच्या विकासासाठी योजना आखणे.

४. अभ्यासीका सुरु करणे, त्यासाठी आवश्यक तो हॉल भाड्याने अगर विकत घेणे.

५. लायब्ररी सुरु करणे, निरनिराळी कायदेविषयक जर्नल्स चालु करणे.

६. माजी विद्यार्थ्यांशी सुसंवाद साधणे, माजी विद्यार्थ्यांनी राष्ट्रीय, सामाजिक, कार्य केलेचे अवलोकन करुन त्यांचा सत्कार करणे.

७. समाजातील थोर व्यक्तींचा सत्कार करणे.

८. लॉ कॉलेजमधील हुशार विद्यार्थ्यांच्यासाठी "स्कॉलरशिप" सुरु करणे.

९. होतकरु व गरीब विद्यार्थ्यांसाठी शैक्षणिक साहित्य व आर्थीक मदत करणे.

१०. विद्यार्थी दत्तक योजना राबवणे.

११. कायदे विषयक मोफत सल्ला केंद्र स्थापन करुन लोकांना कायदेविषयक माहिती देणे.

१२. गरीब लोकांना व मागासवर्गीय यांना कायदेविषयक मोफत सल्ला केंद्र स्थापन करणे.

१३. राष्ट्रीय व सांस्कृतिक सण साजरे करणे, उदा. १५ ऑगस्ट व २६ जानेवारी, तसेच थोर पुरुषांच्या जयंत्या व पुण्यतिथ्या साजऱ्या करणे.

१४. विविध क्षेत्रातील मान्यवर व्यक्तींना आमंत्रीत करुन त्यांची व्याख्याने आयोजित करणे, व त्याचा लाभ सर्वांना करुन देणे.

...२/-

SHAHAJI LAW COLLEGE KOLHAPUR

४) "शहाजी लॉ कॉलेज माजी विद्यार्थी-~~संघटना~~ असोसिएशन, कोल्हापूर" या संस्थेच्या नियमव नियमावलीनुसार या संस्थेची व्यवस्था व कारभार ज्या कार्यकारी मंडळावर सोपविण्यात आलेला आहे असे या पहिल्या कार्यकारी मंडळाच्या सभासदांची संपूर्ण नावे, पत्ते, वये, हुद्दे, व्यवसाय व राष्ट्रीयत्व इ. तपशील खालीलप्रमाणे आहे.

अ.नं.	संपूर्ण नांव व पत्ता	हुद्दा	वय.	राष्ट्रीयत्व	व्यवसाय
०१.	श्री. दिलीपसिंह दत्ताजीराव घाटगे रा. ५२१, ई, पद्मावती अपार्टमेंट, न्यू शाहुपुरी, कोल्हापूर.	अध्यक्ष	५७	भारतीय	वकिली.
०२.	श्री. विलासराव नारायण काळे, ॲडव्होकेट, पद्माराजे गर्ल्स हायस्कूलजवळ, न्यू महाद्वार रोड, कोल्हापूर.	उपाध्यक्ष	४९	-"-	-"-
०३.	ॲड. अशोक मारुतीराव पवार रा. २०७३, ई, राजारामपुरी, कोल्हापूर.	सचिव.	६२	-"-	वकिली.
०४.	प्रा. डॉ. सहदेव आबासो चौगुले रा. ११८३/१८३, राजारामपुरी, ८ वी गल्ली, मंडलिक कॉलनी, "सालस", कोल्हापूर.	सह-सचिव	५५	-"-	नोकरी.
०५.	ॲड. सुरेश शंकरराव घोरपडे रा. १४/१, ई, भवानीप्रसाद अपार्टमेंट, फ्लॅट बी - २, विशालगडकर कंपौंड महावीर कॉलेजजवळ, कोल्हापूर.	खजानिस	४८	-"-	वकिली.
०६.	श्री. विश्वनाथ शिवाप्पा जाबशेट्टी रा. फ्लॅट नं. ६, रक्षा कॉलनी, सोसायटी नं. १, आर.के.नगर, कोल्हापूर.	सदस्य		-"-	नोकरी.
०७.	ॲड. कुंडलिक सोपान गड-पाटील, रा. रेणुका मंदिर समोर, राजारामपुरी, गल्ली नं. ११, कोल्हापूर.	-"-	४१	-"-	वकिली.
०८.	प्रा. स्वाती दिलीप कुलकर्णी रा. रुक्मिणीनगर, कोल्हापूर.	-"-	५७	-"-	-"-
०९.	ॲड. कु. विद्या चंद्रकांत वाळके रा. ३४/६/७, कर्मा अपार्टमेंट, ब्लॉक नं. ६, ताराबाई पार्क, कोल्हापूर.	-"-	२६	-"-	-"-
१०.	ॲड. सौ. इंदिरा भारत राजेभाटे रा. २०४/१/२, फाळके कंपौंड, ताराबाई पार्क, कोल्हापूर.	-"-	४०	-"-	-"-

ssGhorpade

SHAHAJI LAW COLLEGE KOLHAPUR

अ.नं.	संपूर्ण नाव व पत्ता	हुद्दा	वय.	राष्ट्रीयत्व	व्यवसाय
११.	ॲड. प्रा.ज्ञानदेव रामचंद्र पाटील, रा.प्लॉट नं.३, पद्मावती कॉलनी, कळंबा रोड, कोल्हापुर.	सदस्य	६५	भारतीय	वकिली.

---

५) आम्ही खालील सह्या करणार "शाहाजी लॉ कॉलेज माजी विद्यार्थी ~~संघटना~~, असोसिएशन, कोल्हापुर", या संस्थेचे सदस्य जाहिर करतो की, संस्था नोंदणी अधिनियम १८६० अन्वये अभिप्रेत केलेली संस्था अस्तीत्वात आणणेसाठी आमची संस्था असून वरील उद्देशाने आम्ही एकत्र येवून "शाहाजी लॉ कॉलेज माजी विद्यार्थी ~~संघटना~~ असोसिएशन, कोल्हापुर", ही संस्था आज दि.०१/०५/२००४ इ.रोजी स्थापन केली असून ती संस्था नोंदणी अधिनियम १८६० अन्वये नोंदणी करण्यासाठी आम्ही या विधान पत्रावर सह्या केलेल्या आहेत.

अ.नं.	सभासदाचे नांव व पत्ता	सह्या.
०१.	श्री.दिलीपसिंह दत्ताजीराव घाटगे, रा.५२१, ई, पद्मावती अपार्टमेंट, न्यू शाहुपुरी, कोल्हापुर.	
०२.	श्री.विलासराव नारायण काळे, ॲडव्होकेट, पद्माराजे गर्ल्स हायस्कूलजवळ, न्यु महाद्वार रोड, कोल्हापुर.	
०३.	ॲड.अशोक मारुतीराव पवार, रा.२०७३, ई, राजारामपुरी, कोल्हापुर.	
०४.	प्रा.डॉ.सहदेव आबासो चोगुले, रा.११८२/१८३, राजारामपुरी, ८ वी गल्ली, मांडलिक कॉलनी, "सालस", कोल्हापुर.	
०५.	ॲड. सुरेश शंकरराव घोरपडे, रा.१७/१, ई, भवानीप्रसाद अपार्टमेंट, फ्लॅट बी - २, विशाळगडकर कंपौंड, महावीर कॉलेजजवळ, कोल्हापुर.	
०६.	श्री.विश्वनाथ शिवाप्पा जाबशेट्टी रा.फ्लॅट नं.६, एकता कॉलनी, सोसायटी नं.१, आर.के.नगर, कोल्हापुर.	

...४/-

अ.नं.	सभासदांचे नांव व पत्ता	सही.
०७.	ॲड.कुंडलिक सोपान गुड-पाटील, रा.रेणुका मंदिर समोर, राजारामपुरी, ११ वी गल्ली, कोल्हापुर.	
०८.	प्रा.स्वाती दिलिप कुलकर्णी, रा.रूईकर कॉलनी, कोल्हापुर.	Swati Kulkarni
०९.	ॲड.कु.विद्या चंद्रकांत वाकळे, रा.२३/६/७, वर्षा अपार्टमेंट, ब्लॉक नं.६, ताराबाई पार्क, कोल्हापुर.	
१०.	ॲड.सौ.इंदिरा भारत राजेपांढरे, रा.२०९/१/२, फाळके कंपौंड, ताराबाई पार्क, कोल्हापुर.	Rajepandhare
११.	ॲड.श्री.ज्ञानदेव रामचंद्र पाटील, रा.प्लॉट नं.३, वऱ्हाण कॉलनी, कळंबा रोड, कोल्हापुर.	Patil

---

स्थापना दि.०१-०५-२००४.
स्थळ - कोल्हापुर.

वरील सह्या करणार यांना मी ओळखतो.
त्यांनी माझे समक्ष सह्या केल्या आहेत.

टी.बी.वझे ॲड.

ॲडव्होकेट.

TUSHAR B. VAZE, Adv.
"Purva", Plot No. 108,
Revenue Co-op Hsg. Socy.
Shahu Park, Rajendranagar, KOLHAPUR

SSGhorpade

KOLHAPUR * SHAHAJI LAW COLLEGE *

परीशिष्ठ - क.

"शाहाजी लॉ कॉलेज माजी विद्यार्थी ~~संघटना~~ असोसिएशन, कोल्हापूर" येथील संस्थेची -

// नियम व नियमावली //

१) नियम व नियमावलीतील संदर्भीय शब्दांची व्याख्या व्याख्या.

१.	संस्था म्हणजे	: "शाहाजी लॉ कॉलेज माजी विद्यार्थी ~~संघटना~~ असोसिएशन, कोल्हापुर"
२.	कार्यकारी मंडळ	: संस्थेच्या दैनंदिन बाबीची व्यवस्था पाहणारी अकरा सभासदांची "शाहाजी लॉ कॉलेज माजी विद्यार्थी - असोसिएशन ~~संघटना~~, कोल्हापुर" या संस्थेची समिती. जिचा उल्लेख येथुन पुढे कार्यकारी मंडळ असा केला जाईल.
३.	सभा	: एखाद्या व्यक्तीने संस्थेकडे संस्थेच्या सभासदत्वासाठी सर्व पुर्तता करुन अर्ज केला व संस्थेच्या कार्यकारी मंडळाने सदरचा अर्ज मंजूर केल्यास त्या व्यक्तीस संस्थेचा सभासद असे म्हटले जाईल.
४.	सभा	: संस्थेचे उद्देश पार पाडण्यासाठी सभासदांनी विचार विनिमय करुन निर्णय घेण्यासाठी बोलावणेत आलेली बैठक.
५.	निधी	: संस्थेचे उद्देश पार पाडणेसाठी स्थावर जंगम - मालमत्ता मिळकत होय.
६.	पदाधिकारी	: संस्थेची व्यवस्था व कारभार ठराविक कालावधीसाठी ज्या सभासदांवर सोपविणेत आलेली आहे अशा या सभासदांना संस्थेचे पदाधिकारी असे संबोधणेत येईल.

२) कार्यक्षेत्र - कोल्हापुर जिल्हा.

३) हिशोबाचे वर्ष - १ एप्रिल ते ३१ मार्च असे हिशोबाचे वर्ष राहिल.

४) सभासदत्व व त्याची नोंदणी पध्दत -

संस्थेचे संस्थेचे नियमव नियमावलिमध्ये तसेच संस्थेचे ध्येय, धोरण व दृष्टिकोन मान्य असलेल्या १८ वर्षावरील कोणाही व्यक्तीस संस्थेचा सभासद होता येईल. संस्थेची वार्षिक वर्गणी रु.५१/- व प्रवेश फी रु.२/- इतकी राहिल. संस्थेचा सभासद होवु इच्छिणा-या व्यक्तीने संस्थेने ठरविलेल्या फॉर्ममध्ये माहिती भरुन सदरचा फॉर्म कार्यकारी मंडळाच्या सभेत दोन सभासदांच्या शिफारशी घेवुन तो अध्यक्ष वा सेक्रेटरी यांचेकडे द्यावा. सदरचा अर्ज कार्यकारी मंडळाच्या सभेत २/३ मताने मंजूर झालेस त्या व्यक्तीस संस्थेच्या सभासदांचे सर्व हक्क प्राप्त होतील.

...२/-

SHAHAJI LAW COLLEGE KOLHAPUR

Scanned with CamScanner

५) सभासदांचे प्रकार -

१. संस्थापक सभासद : जे सभासद संस्था स्थापन करणेस कारणीभूत होतील त्यांना अशा सभासदांना संस्थापक सभासद असे म्हटले जाईल.

२. सामान्य सभासद : जे सभासद संस्थेची वार्षिक वर्गणी वेळच्या वेळी देतील अशा सभासदांना सामान्य सभासद असे संबोधले जाईल.

३. आश्रयदाते सभासद : जे सभासद संस्थेस रु.५००/- देतील अशा सभासदांना संस्थेचे आश्रयदाते सभासद असे म्हटले जाईल.

४. सन्माननिय सभासद : जे सभासद संस्थेस विविध निरनिराळ्या प्रकारची सोई उपलब्ध करुन देतील अशा सभासदांना सन्माननिय सभासद असे संबोधले जाईल.

५. आजीव सभासद : जे सभासद संस्थेस रु.१०००/- देणगी देतील अशा सभासदांना आजीव सभासद असे म्हटले जाईल.

६) सभासदत्व रद्द करणे -

१. संस्थेचे नियम व नियमावली तसेच संस्थेस विघातक कृत्ये करणाऱ्या कोणाही सभासदांचे सभासदत्व कार्यकारी मंडळाच्या शिफारशीनुसार काही मुदतीपुरते वा कायम रद्द करणेत येईल.

२. सभासद जर सतत तीन कार्यकारिणीच्या सभांना गैरहजर राहिलेस त्याचे सभासदत्व रद्द करणेत येईल.

३. राजीनामा, फौजदारी किंवा नैतिक अधःपाताच्या गुन्ह्याबाबत झालेली शिक्षा या कारणास्तव सभासदाचे सभासदत्व कार्यकारी मंडळाच्या शिफारशीनुसार रद्द करणेत येईल.

७) सर्वसाधारण सभा, तीचे अधिकार व कर्तव्ये -

१. संस्थेची सर्वसाधारण सभा संस्थेचे आर्थिक वर्ष संपल्यानंतर सहा महिन्यांत बोलावली पाहिजे त्याची मुदत ही संस्था रजिस्टर झालेपासून धरणेत येईल. या संस्थेसाठी आवश्यक असलेले हिशोब, अहवाल इ. तयार करुन ते सभेपुढे मंजुरीसाठी ठेवले पाहिजेत. यासाठी सर्व कार्यकारी सभासदांनी सत्वरता दाखवली पाहिजे.

२. जर सर्वसाधारण सभा वर्ष संपल्यापासून सहा महिन्याचे आत बोलावली नाही तर सभा अध्यक्षांनी स्वतःचे अधिकारात बोलावली पाहिजे.

...३/-

SHAHAJI LAW COLLEGE KOLHAPUR

Scanned with CamScanner

३. सर्वसाधारण सभेमध्ये ध्येय, धोरण, उद्देश यांवर चर्चा करणे, नियम व नियमावलीमध्ये दुरुस्ती बाबत निर्णय घेणे, मागील सभेचा कामकाज वृत्तांत वाचणे, कार्यकारिणीचा अहवाल वाचणे, जमाखर्च ताळेबंद फेरकार तयार करून तो वार्षिक सभेपुढे मांडणे व या सारख्या कामांना मंजुरी देणे.

४. अशा सर्वसाधारण सभेत उपयोगी पडतील अशा व्यक्तीस निमंत्रित म्हणून भाग घेता येईल पण त्यास मतदान करता येणार नाही.

५. वार्षिक सर्वसाधारण सभेत चालू सभासदांना कामकाजांत व चर्चेत भाग घेता येईल.

८) <u>सर्वसाधारण सभेची सुचना व गणसंख्या</u> -

१. वार्षिक सर्वसाधारण सभेची नोटीस सर्व सभासदांना सभेच्या दिवसाच्या आधी किमान पंधरा दिवस अगोदर लेखी वा हातदेय पोहोचने लेखी पाठविली पाहिजे. सभेची नोटीस हातदेय पोहोचने किंवा पोस्टाने पाठवूनही त्यास मिळाली नसल्यास त्या सभेत मंजूर झालेल्या कामकाजास बाधा येणार नाही.

२. सभेची गणसंख्या (कोरम) पटावरील सभासद संख्येच्या ३/५ (तीन / पंचमांश) एवढी राहिल. पण गणसंख्येअभावी स्थगित होऊन आलेली सभा अध्यक्षांनी अर्ध्या तासांत सभेच्या त्या ठिकाणी बोलावली जाईल अशी सुचना सभेच्या सुचना नोटीसमध्ये नमूद असली पाहिजे.

९) <u>विशेष सर्वसाधारण सभा</u> -

१. कार्यकारी मंडळाच्या सभासदांना असे वाटले की, एखादी महत्वाची गोष्ट सर्व सभासदापुढे मांडावयाचीच आणि निर्णय घ्यावयाचा अशा प्रसंगी जादा सर्वसाधारण सभा बोलावली जाईल. सर्वसाधारण सभेचे गणसंख्येव्यतिरीक्त इतर सर्व नियम पाळले जातील.

२. पटावरील सभासद संख्येच्या १/४ (एक/चतुर्थांश) सभासदांनी लेखी अर्ज करून महत्वाच्या xxxx त्यांच्या निर्णयासाठी सर्वसाधारण सभेची मागणी करु शकतील, आणि अशा सभेची आवश्यकता आहे अशी खात्री झालेस कार्यकारी मंडळ सभासदांची सभा बोलावून त्यात निर्णय घेऊन अशी सभा अध्यक्षांनी बोलावली पाहिजे.

१०) <u>संस्थेचे कार्यकारी मंडळ, पदाधिकारी व रचना</u> -

१. संस्थेचे कार्यकारी मंडळ एकंदर अकरा (११) सभासदांचे राहिल. त्यात

...४/-

ssGhorpade

SHAHAJI LAW COLLEGE KOLHAPUR

अध्यक्ष, उपाध्यक्ष, खजानिस व सेक्रेटरी असे चार पदाधिकारी व बाकीचे कार्यकारी मंडळ सदस्य राहतील.

२. आवश्यकता वाटल्यास कार्यकारी मंडळाची व्याप्ती १३ पर्यंत वाढविण्याचा अधिकार कार्यकारी मंडळास राहिल.

३. कार्यकारिणीने मंडळाच्या सर्व सभासदांची यादी सन १८६० च्या नोंदणी अधिनियमाच्या कलम ४ व सन १९७१ च्या अधिनियमाच्या तरतुदीनुसार मे.सहाय्यक संस्था निबंधक सो, कोल्हापुर विभाग,कोल्हापुर यांचेकडे पाठविण्यात येईल. अनुसूचि १ चा नमुना या नियम व नियमावलीसोबत जोडला आहे.

११) <u>कार्यकारी मंडळाचा कार्यकाळ व निवडणुकीची पध्दत -</u>

१. कार्यकारी मंडळाची निवड दर पाच वर्षांनी वार्षिक सर्वसाधारण सभेत बहुमताने केली जाईल.

२. जर सर्वसाधारण सभेतील गणसंख्या पूर्ण झाली असेल आणि जर सभासदांपैकी १/४ (एक/चतुर्थांश) सभासदांनी कार्यकारी मंडळ पदाधिकारी निवडणूक गुप्त मतदान पध्दतीने घ्यावी अशी सुचना केली तर अशा प्रसंगी निवडणूक घेण्याच्या कार्यासाठी कार्यकारी मंडळ सभासदा व्यतिरिक्त कोणाही एक किंवा अनेक सभासदांना निवडणूक अधिकारी म्हणून त्याच सर्वसाधारण सभेत त्याची नियुक्ती करुन अशा निवडणूक अधिकाऱ्यांनी निवडणूक [illegible]/ कार्यक्रम तयार करुन आणि निवडणूक पार पाडणेची आहे. निवडणूक अधिकारी यांचा निवडणुकी बाबतचा निर्णय अंतिम समजणेचा आहे.

१२) <u>कार्यकारी मंडळ, मंडळ पदाधिकारी यांची कार्ये -</u>

१) <u>अध्यक्ष -</u>

१. संस्थेच्या एकूण कामकाजावर नियमितपणे देखरेख ठेवणे.

२. वार्षिक सभा, कार्यकारिणी सभा, सर्वसाधारण सभा इ. सभांचे पदसिध्द अध्यक्षपद स्वीकारुन अशा सभा निःपक्षपातीपणे पार पाडणे.

३. संस्थेच्या कागदपत्रावर सह्या करणे, दैनंदिन कामाच्या अनुषंगाने येणारी कामे पाहणे.

४. समान मत विभागणी झाल्यास निर्णायक मत देणे.

५. सेक्रेटरी व नोकरवर्ग यांच्याकडून सभा, हिशोब, संस्थेचे ध्येय, धोरण ठराव वाबाबत अंमल बजावणीमध्ये त्यांचे कामात मदत करणे.

SHAHAJI LAW COLLEGE KOLHAPUR

...५/-

२) उपाध्यक्ष -

अध्यक्षांचे गैर हजेरीतील अध्यक्षांची सर्व कामे करणे, तसेच संस्थेच्या दैनंदिन कामांत सर्वतोपरी मदत करणे.

३) सचिव -

१. कार्यकारिणीच्या सभा व संस्थेच्या सभा अध्यक्षांच्या सल्ल्याने बोलाविणे व त्याची जरूर ती पुर्तता करणे.
२. संस्थेच्या ध्येय, धोरणानुसार कार्यकारिणीच्या सुचनाप्रमाणे संस्थेची दैनंदिन कामे करणे.
३. संस्थेसाठी पत्रव्यवहार करणे, दप्तर सांभाळणे, संस्थेसाठी कागद-पत्रांवर सह्या करणे.
४. कार्यकारी मंडळ व नोकरवर्ग यांचा दुवा म्हणून संबंध ठेवणे व त्यांच्या दैनंदिन कामकाजावर देखरेख ठेवणे.
५. संस्थेने ठरविलेल्या बँकेत संस्थेसाठी जमा होणारी रक्कमभरणे व त्या अनुषंगाने येणारी कामे पाहणे, सेक्रेटरीस दैनंदिन कामाच्या खर्चासाठी म्हणून रू.१००/- (रूपये शंभर फक्त) इतकी रक्कम ठेवता येईल व मान्य असा खर्च रू.१५०/- (रूपये एकशे पन्नास फक्त) अध्यक्षांचे - पुर्वपरवानगीने करता येईल पण अशा खर्चास पहिल्याप्रथम कार्यकारि-णीची मंजुरी घेणेत येईल.
६. अध्यक्षांना पुर्व सुचना देवूनसुध्दा अध्यक्षांनी बऱ्याच कालावधीमध्ये कार्यकारी मंडळाच्या सभा बोलाविण्यास टाळाटाळ केली तर अशा कार्यकारिणीच्या सभा बोलावणेबाबत एकूण कार्यकारी मंडळ सभासदांच्या निम्म्या सभासदांनी लेखी मागणी केल्यास, त्यावेळी अशी सभा बोलाविणे.

४) सह-सचिव -

सचिव यांचे गैरहजेरीत सचिवांची सर्व कामे करणे, तसेच संस्थेच्या दैनंदिन कामांत मदत करणे.

५) खजिनदार -

१. संस्थेसाठी लागणाऱ्या वह्या, पावती पुस्तके, हिशोबाचे रजि.इ. ठेवणे.
२. संस्थेचा हिशोब ठेवणे.

:- कार्यकारी मंडळाचे सभासद - सभेस हजर राहणे, मतदान करणे, संस्थेच्या कामांस मदत करणे.

१३) कार्यकारी मंडळाची व मागणीची सभा -

कार्यकारी मंडळाची सभा दोन महिन्यांतून एकदा बोलावली पाहिजे. विशेष प्रसंगी एखाद्या महत्वाच्या तातडीच्या कामासाठी निर्णय घेणे आवश्यक वाटल्यास वेळेच्या अभावी सेक्रेटरी वा अध्यक्ष यांच्या - परवानगीने कार्यकारिणीच्या सभासदाकडे लेखी मत मागविले जाईल व त्या मतांधिक्यावरून ठराव असंमत वा संमत झाला असे समजून त्यास मंजुरी देणेत येईल.

SSGhorpade

KOLHAPUR ★ SHAHAJI LAW COLLEGE

Scanned with CamScanner

१४) कार्यकारी मंडळाची सभेची सुचना व गणसंख्या -

१. कार्यकारी मंडळ सभेची सुचना सभेच्या दिवसापूर्वी किमान ७ (सात) दिवस अगोदर पाठविली पाहिजे.

२. कारण पडल्यास काही विशिष्ट महत्वाच्या कामाकरिता २ (दोन) दिवसाची सुचना देऊन कार्यकारी मंडळ सभा अध्यक्षांच्या अधिकारात बोलावली जाईल.

३. कार्यकारिणीच्या सभेत एकूण ३/५ (तीन/पंचमांश) ची गणसंख्या (कोरम) असावी. तसेच कोरम अभावी तहकुब झालेली सभा अर्ध्या तासात त्याच ठिकाणी घेण्यात येईल. तशी सुचना सभेच्या नोटीसमध्ये नमूद असणे आवश्यक आहे.

४. पोस्टाने पाठविलेली सुचना नोटीस एखाद्या सभासदांस त्यास पाठवूनसुध्दा मिळाली नसल्यास सदर सभेत मंजूर झालेल्या कामकाजास बाधा येणार नाही.

५. कार्यकारिणीच्या सभेत अध्यक्ष अगर उपाध्यक्ष यांच्या पैकी कोणतरी हजर असणे आवश्यक आहे.

१५) कार्यकारी मंडळाच्या निवडणूकीचे नियम -

१. कार्यकारी मंडळाची निवड दर ५ (पाच) वर्षांनी वार्षिक सर्वसाधारण सभेत बहुमताने केली जाईल.

२. कार्यकारी मंडळातील एखादी जागा रिक्त (रिकामी) झाली असेल तर ती कार्यकारिणीच्या इतर सभासदांनी बहुमताने भरावयाची आहे.

३. ज्या सभासदांस कार्यकारी मंडळावर निवडून यावयाचे असेल तर अशा सभासदाने सुचक व अनुमोदक यांच्या सह्यानिशी आपला उमेदवारी अर्ज निवडणुकीच्या वेळी ठरलेल्या मुदतीत द्यावा उमेदवारी अर्ज कमी आल्यास वार्षिक सभेच्या नोटीसीमध्ये तसे नमुद करून अर्ज मागवून सभासदांची निवड केली जाईल.

४. ज्यावेळी सर्वसाधारण सभेत गुप्त मतदान पध्दतीने कार्यकारी मंडळाची निवड करणेचे ठरेल अशा वेळी या संस्थेच्या नियम व नियमावलीतील कलम ११ (ब) अन्वये कार्यवाही करणेची आहे.

१६) कार्यकारी मंडळातील रिक्त पद भरण्याबाबत -

कार्यकारी मंडळातील एखादी जागा रिक्त झाली असेल तर ती - कार्यकारिणीच्या इतर सदस्यांनी बहुमताने भरणेची आहे.

...७/-

Sd/- Sd/- Sd/- Sd/-

SHAHAJI LAW COLLEGE ★ KOLHAPUR ★

Scanned with CamScanner

१७) कार्यकारी मंडळाचे अधिकार व कर्तव्ये -

१. संस्थेच्या पुढील कार्याची दिशा ठरविणे, अंदाजपत्रक इ. तयार करुन वार्षिक सभेपुढे मांडणे.

२. संस्थेचे दैनंदिन कामकाज पाहणे, नोकर वर्गाची नेमणूक करणे, सेवा निवृत्ती करणे, संस्थेच्या देण्या घेण्याचे व्यवहार करणे, नोकर वर्गावर देखरेख ठेवणे, नवीन सभासद घेणे व सभासदांची यादी नियम ५ (२) व (३) प्रमाणे ठेवणे वरील अनुषंगाने येणारी कामे करणे.

३. संस्थेचे अंतर्गत हिशोब, हिशोब तपासणीसाकडून तपासून घेवून त्याचे जमाखर्च, ताळेबंद पत्रक, अहवाल तयार करुन वार्षिक सर्वसाधारण सभेपुढे मांडणे, संस्थेचे हिशोब सन १८६० च्या संस्था नोंदणी अधिनियमाच्या तरतुदीप्रमाणे ठेवणे व त्याचे वार्षिक परीक्षण,(ऑडीट) सनदी लेखापाल यांच्याकडून करून घेवून ठराविक मुदतीत पाठविणे.

४. संस्थेने नेमलेल्या व्यक्ती संबंधी माहिती किंवा विवरणे सन १८६० च्या संस्था नोंदणी अधिनियमातील कलम ४ (क) सन १९७१ च्या नियमातील तरतुदीनुसार नियम ८ अन्वये अनुसूचि २ मधील नमुन्यात पाठविणे. अनुसूचि २ चा नमुना या नियम नियम व नियमावलीसोबत जोडला आहे.

५. इतर अनुषंगिक कामे नियमानुसार चालविणे.

१८) संस्थेचा निधी, मिळकत व विनियोग -

अ) संस्थेची मिळकत -

संस्थेची स्थावर जंगम मालमत्ता पैसा, साहित्य इत्यादीवर संस्थेची मालकी राहिल.

ब) निधी -

१) देणग्या स्वीकारुन, (२) सभासद वर्गणी व प्रवेश फी,
३) सरकारी निमसरकारी यांचेकडून अनुदान, (४) ठेवी स्वीकारणे,
५) कारणापरत्वे कर्ज उभारणे, (६) संस्थेसाठी कायम निधी उभारणे,
७) संस्थेसाठी स्थावर व जंगम स्वरुपात देणग्या मिळविणे,
८) वर्गणी, (९) इमारत निधी, (१०) इतर निधी.

क) निधीचा विनियोग -

१. संस्थेस मिळालेल्या निधीचा विनियोग संस्थेचे उद्देश पार पाडणे व या कामासाठीच केला जाईल.

...८-

SSGhorpade
AMRUTE

SHAHAJI LAW COLLEGE KOLHAPUR

२. संस्थेचे पैसे संस्थेने ठरवून दिलेल्या मान्यताप्राप्त बँकेत ठेवणेचे आहेत. कोणत्याही परीस्थितीत खाजगी व्यक्ती वा संस्थेकडे ठेवणेचे नाहीत.

३. संस्थेसाठी बँकेतून पैसे काढणेचे अधिकार संस्थेचे अध्यक्ष, सेक्रेटरी व उपाध्यक्ष या तीघांपैकी दोघांच्या जोडसहीनेच करावयाचे आहे.

४. रूपये १००/- किंवा त्यापेक्षा अधिक रक्कम सेक्रेटरी, अध्यक्ष यांनी आपले जवळ न ठेवता ती संस्थेच्या नांवे बँकेत सत्वर जमा करणेची आहे.

१९) उद्दिष्टनिहाय खर्चाची तरतुद, टक्केवारीप्रमाणे -

अ) गंगाजळी -

आश्रयदाते सभासद, सन्माननिय सभासद, आजीव सभासद, सामान्य व संस्थापक सभासद यांचेकडून सभासदत्वाबाबत मिळणा-या रक्कम व रूपये ५०/- पेक्षा अधिक मिळणा-या देणग्या या एकूण रक्कमेपैकी शे.१० टक्के इतका भाग गंगाजळी म्हणून ठेवणेत येईल व विशिष्ठ कामाकरितां मिळालेल्या देणग्या सोडून बाकी सर्व रक्कम संस्थेचे उद्दिष्ट पार पाडणेसाठी वापरता येतील.

ब) इमारत निधी -

इमारत निधीसाठी ज्या देणग्या मिळतील त्याचा विनियोग संस्थेच्या स्वतःच्या मालकीची इमारत किंवा जमीन खरेदी करणे, भाडे पट्याने घेणे किंवा नवीन इमारत बांधणे व तदनुषंगिक इतर सर्व कामाकरितां करण्यात येईल.

क) इतर निधी -

गंगाजळी व इमारत निधी वाशिवाय विशिष्ट उद्दिष्टाकरितां पारितोषिक निधी, शिक्षण निधी, इ. स्वतंत्र निधी उभारण्याचा अधिकार कार्यकारी मंडळास राहिल. उपरिनिर्दिष्ट मुद्दल रकमेस हात न लावता त्या कार्यकारी मंडळाने ठरविलेल्या मान्यताप्राप्त बँकेत अगर अन्य योग्य ठिकाणी गुंतविण्यात येतील व त्यावरील येणा-या व्याजाच्या उत्पन्नाचा विनियोग संस्थेच्या मूळ उद्देशास खर्च करणेत येईल.

२०) कर्ज किंवा ठेवी या संबंधी तरतुद -

१. संस्थेस आवश्यक वाटल्यास शासनाची मान्यताप्राप्त बँक, वित्त संस्था यांचेमार्फत कर्ज घेता येईल व त्याचा विनियोग संस्थेच्या उद्देशासाठीच करण्यात येईल.

...९/-

SHAHAJI LAW COLLEGE KOLHAPUR

२. कर्ज घेणेबाबत मुंबई सार्वजनिक विश्वस्त व्यवस्था अधि.१९५० अन्वये तसेच शासनाचे ह्या बाबतीत असलेल्या तरतुदीची पुर्तता करणेची आहे.

३. संस्थेच्या उद्देशासाठी इतर संस्था व व्यक्ती यांचेकडून ठेवी स्विकारता येतील. त्याबाबत मुंबई सार्वजनिक विश्वस्त व्यवस्था अधि.१९५० अन्वये तसेच शासनाचे ह्या बाबतीत असलेल्या तरतुदीची पुर्तता करणेची आहे.

२१) <u>स्थावर मालमत्ता खरेदी विक्री करणेची तरतुद</u> -

अ) संस्थेच्या मालकीची कोणतीही मिळकत विकणेचा, बक्षिस देणेचा तारण देणेचा अगर ती कोणत्याही प्रकारे तबदील करणेचा अधिकार कार्यकारी मंडळास नाही. अशा कोणत्याही बाबी करणे अगर संस्थेसाठी मिळकत खरेदी करणे ह्या बाबी कार्यकारी मंडळास योग्य व जरूरीचे वाटल्यास त्याबाबत कार्यकारी मंडळाने सर्वसाधारण सभेत निर्णय घेवून कराव्यात.

ब) संस्थेच्या मिळकतीची दुरूस्ती करणे, झाल्यास किंवा नवीन इमारत बांधणेची झाल्यास त्या दुरूस्तीस किंवा बांधणेचा खर्चाच्या त्या वेळी ठरविणेचा किंवा अंदाजपत्रकामध्ये त्याची तरतुद करून घेणेची आहे.

क) सार्वजनिक, सांस्कृतिक कार्यक्रमासाठी जरूरी वाटल्यास स्थावर मिळकती भाडयाने घेणेची कार्यकारी मंडळास मुभा राहील. त्याकरिता अध्यक्षांनी जरूरीप्रमाणे भाडे देणेचे आहे.

ड) संस्थावर मिळकतीसंबंधी कोणतीही कार्यवाही कायद्यानुसार व मानानिय धर्मादाय आयुक्तसो, कोल्हापुर विभाग, कोल्हापुर यांचे परवानगीने देणेची आहे.

२२) <u>सभासदांची यादी ठेवण्याची तरतुद</u> -

१. संस्थेच्या सभासदांनी यादी सन १८६० च्या संस्था नोंदणी अधिनियमातील कलम १५ अनुसार संस्थेचे जे सभासद असतील अशा सभासदांची यादी सन १९७१ च्या संस्था नोंदणी (महाराष्ट्र) नियमातील नियम १५ प्रमाणे अनुसूचि ६ चे नमुन्यात ठेवणेत येईल.

२. अनुसूचि ६ चा नमुना या नियम व नियमावलीसोबत जोडला आहे.

२३) <u>बँक खाते</u> -

संस्थेचे नियम व नियमावली कलम १८(क)(३) यांत नमूद केले तरतुदीनुसार संस्थेच्या बँक खात्यावरील व्यवहाराची पुर्तता, अध्यक्ष, उपाध्यक्ष व सचिव या तीघांपैकी दोघांच्या जोड सहिनेच करणेची आहे.

...१०/-

SSGhorpade
A-Parla
[signature]

KOLHAPUR SHAHAJI LAW COLLEGE

२४) नियम व नियमावलीतील बदल करण्याची तरतुद -

कार्यकारिणीने अगर संस्थेच्या एखाद्या सभासदाने चालू नियम व नियमावलि-मध्ये दुरुस्ती सुचविली असल्यास तर ती वार्षिक सर्वसाधारण सभेत उपस्थित सभासदांच्या ३/५ मताने मंजूर करण्येत येईल.

२५) संस्थेच्या नावांत व उद्देशांत बदल करण्याची तरतुद -

संस्थेचे नांव अथवा उद्देश यांत बदल करावयाचा झालेस अथवा दोन किंवा अधिक संस्थेचे विलिनीकरण करावयाचे असलेस सन १८६० च्या संस्था नोंदणी अधिनियमातील कलम १२ अथवा कलम १२ अ यांतील तरतुदीप्रमाणे करणेत येईल.

२६) विसर्जन -

संस्थेचे ~~[illegible]~~ विसर्जन करावयाचे असलेस सन १८६० च्या नोंदणी अधिनियमातील कलम १३ व १४ अन्वये कार्यवाही करण्येत येईल.

// दाखला //

प्रमाणित करण्यांत येते की, "शाहाजी लॉ कॉलेज माजी विद्यार्थी ~~संघटना~~ असोसिएशन, कोल्हापुर" या संस्थेच्या नियम व नियमावलीची ही सत्य प्रत आहे.

अ.नं.	पदाधिकारी नांव	हुद्दा	सही.
०१.	श्री.दिलिपसिंह दत्ताजीराव घाटगे	अध्यक्ष	[signature]
०२.	श्री.विलासराव नारायण काळे,अॅडव्होकेट	उपाध्यक्ष	[signature]
०३.	अॅड.अशोक मारुतीराव पवार	सेक्रेटरी/सचिव	[signature]
०४.	प्रा.डॉ.सहदेव आबासो वोंगुले	सह.सचिव.	[signature]
०५.	श्री.अॅड.सुरेश शंकरराव घोरपडे	खजानिस	[signature]

स्थळ - कोल्हापुर.
दि.२०-७-२००४.

[signatures]

SHAHAJI LAW COLLEGE KOLHAPUR

Scanned with CamScanner

प्रति,

मा. धर्मादाय आयुक्तसो,
कोल्हापूर विभाग, कोल्हापूर.

विषय :- वर्तमान पत्रात जाहिर नोटीस प्रसिध्द करणेस सवलत मिळणेबाबत...

महोदय,

"शाहाजी लॉ कॉलेज माजी विद्यार्थी ~~संघटना~~ असोसिएशन, कोल्हापूर" ही संस्था आपल्याकडे मुंबई सार्वजनिक विश्वस्त व्यवस्था अधिनियम १९५० अन्वये दिनांक १५/०८/२००४ इ. रोजी नोंद करण्यासाठी अर्ज दाखल केलेला आहे. सदरची संस्था नव्याने स्थापन झालेली असल्यामुळे व या संस्थेस कोणतेही स्थावर मिळकत नसल्यामुळे व नव्यानेच असल्यामुळे मुंबई सार्वजनिक विश्वस्त व्यवस्था सन १९५० चे नियम ७ अ प्रमाणे वर्तमान पत्रात जाहिर नोटीस प्रसिध्द करणेस सुट मिळावी. ही विनंती.

मे. कळावे.

आपला विश्वासु,

SSGhorpade

सचिव,
श्री. अशोक मारुतीराव पवार.
ॲडव्होकेट.

SHAHAJI LAW COLLEGE * KOLHAPUR *

Scanned with CamScanner

प्रति,

मा.धर्मादाय आयुक्तसो,
कोल्हापुर विभाग,कोल्हापुर.

विषय - सन १९५० चे मुंबई सार्वजनिक विश्वस्त व्यवस्था अधिनियमानुसार संस्थानोंदणीबाबत...

संस्थेचे नांव -"शाहाजी लॉ कॉलेज माजी विद्यार्थी ~~संघटना~~ असोसिएशन,कोल्हापुर".

अर्जदार - "शाहाजी लॉ कॉलेज माजी विद्यार्थी ~~संघटना~~ असोसिएशन,कोल्हापुर"
श्री.अॅड.अशोक मारुतीराव पवार, सचिव.

महोदय,

पुरसिस लिहून देतो की,

आपले कार्यालय मध्ये आम्ही वर नमूद केलेली संस्था नोंदणीचे कामी मुंबई सार्वजनिक विश्वस्त व्यवस्था अधिनियम १९५० चे कलम १८ अन्वये अर्ज दिला आहे. सदर अर्ज दाखल करतेवेळी आम्ही सर्व कागदपत्रे पुरविलेली आहेत. आम्हास याशिवाय कांही पुरावा हजर करणेचा नाही.

तरी, मे.सदरची संस्था मुंबई सार्वजनिक विश्वस्त व्यवस्था अधिनियम १९५० अन्वये ~~[illegible]~~ नोंद करणेविषयी नम्र विनंती आहे.

मे.कळावे.

आपला विश्वासु,

सचिव,
श्री.अशोक मारुतीराव पवार.
अॅडव्होकेट.

KOLHAPUR * SHAHAJI LAW COLLEGE *

संमतीपत्र.

प्रति,

मा.धर्मादाय उपआयुक्तसो,
कोल्हापुर विभाग, कोल्हापुर.

महोदय,

मी, श्री.ॲड.अशोक मारुतीराव पवार, सचिव "शाहाजी लॉ कॉलेज माजी विद्यार्थी ~~संघटना~~ असोसिएशन, कोल्हापुर" ही संस्था नोंदणीसाठी मुंबई सार्वजनिक विश्वस्त व्यवस्था अधिनियम १९५० अन्वये दिनांक १८/०८/२००४ इ.रोजी अर्ज सादर केला आहे. त्या अर्जातील सर्व माहिती खरी आहे. आम्हांस त्यासंबंधी जास्त काही सांगावयाचे नाही. सदरच्या अर्जाची सुनावणीची स्वतंत्र नोटीस आम्हांस काढण्याची कांही आवश्यकता नाही. नोंदणी विषयक प्रमाणपत्र अर्जदार यांचे नांवे देणेस आमची कोणतीही हरकत नाही. मे.कळावे.

आपले नम्र,

अ.नं.	अर्जदाराशिवाय इतर विश्वस्तांची नांवे	सही.
०१.	श्री.दिलिपसिंह दत्ताजीराव घाटगे	. Ghatge
०२.	श्री.विलास नारायण काळे, ॲडव्होकेट.	. [signature]
०३.	प्रा.डॉ.सहदेव आबासो चौगुले	. [signature]
०४.	ॲड.सुरेश शंकरराव घोरपडे	. ssGhorpade
०५.	श्री.विश्वनाथ शिवाप्पा जाबशेट्टी	Jabshetti
०६.	ॲड. कुंडलिक सोपान गुंड-पाटील	. [signature]
०७.	प्रा.स्वाती दिलीप कुलकर्णी	. Swati Kulkarni
०८.	ॲड.कु.विद्या चंद्रकांत वाळके	. [signature]
०९.	ॲड.सौ.इंदिरा भारत राजे पांढरे	. Rajepandhare
१०.	ॲड. ज्ञानदेव रामचंद्र पाटील	. Patil

स्थळ - कोल्हापुर.
दि.१०-०७-२००४.

वरील सर्व सह्या करणार यांना मी ओळखतो.

APawar

सचिव,
श्री.अशोक मारुतीराव पवार.
ॲडव्होकेट.

TUSHAR B. VAZE, Adv.
"Purva", Plot No. 108.
Revenue Co-op Hsg. Socy.
Shahu Park, Rajendranagar, KOLHAPUR

ssGhorpade
APawar

SHAHAJI LAW COLLEGE ★ KOLHAPUR ★

परिशिष्ठ - ड संमतीपत्र.

प्रति,

मा.सहाय्यक निबंधकसो,
कोल्हापुर विभाग,कोल्हापुर.

विषय - "शाहाजी लॉ कॉलेज माजी विद्यार्थी ~~संघटना~~ असोसिएशन,कोल्हापुर" या संस्थेचे नोंदणी बाबत...

महोदय,

आम्ही खालील सह्या करणारे "शाहाजी लॉ कॉलेज माजी विद्यार्थी ~~संघटना~~ असोसिएशन, कोल्हापुर" या संस्थेच्या पहिल्या कार्यकारी मंडळाचे सभासद असून सदर संस्थेच्या कार्यकारी मंडळावर संस्थेच्या ध्येय, धोरण व उद्देश नियम वनियमावलीप्रमाणे काम करण्यास आमची संमती आहे. तसेच संस्था नोंदणी अधिनियम १८६० अन्वये सदर संस्थेच्या नोंदणी होण्यास आमची संमती असून त्याचे प्रतिक म्हणून आम्ही आमच्या स्वाक्षऱ्या या संमतीपत्रावर केल्या आहेत. मे.कळावे.

आपले नम्र,

अ.नं.	कार्यकारी मंडळ सदस्यांचे नांव	सही.
०१.	श्री.दिलीपसिंह दत्ताजीराव घाटगे	[signature]
०२.	श्री.विलास नारायण काळे,ॲडव्होकेट.	[signature]
०३.	श्री.अशोक मारुतीराव पवार,ॲडव्होकेट	[signature]
०४.	प्रा.डॉ. सहदेव आबासो चौगुले	[signature]
०५.	ॲड.सुरेश शंकरराव घोरपडे	SSGhorpade
०६.	श्री.विश्वनाथ शिवाप्पा जाबशेट्टी	Jabshetti
०७.	ॲड.कुंडलिक सोपान गुंड-पाटील	[signature]
०८.	प्रा.स्वाती दिलीप कुलकर्णी	Swati Kulkarni
०९.	ॲड. कु. विद्या चंद्रकांत वाकळे	[signature]
१०.	ॲड. सौ. इंदिरा भारत राजे-पांढरे	Rajepandhare
११.	ॲड. ज्ञानदेव रामचंद्र पाटील	Patil

स्थळ - कोल्हापुर.
दि.१०-०७-२००४.

वरील सह्या करणार यांना मी ओळखतो.
त्यांनी माझ्या समक्ष सह्या केल्या आहेत.

[signature]

ॲडव्होकेट.

[signatures] SSGhorpade

SHAHAJI LAW COLLEGE KOLHAPUR

Scanned with CamScanner

परिशिष्ठ - ई.

प्रति,

मा.सहाय्यक संस्था निबंधक सो,
कोल्हापुर विभाग, कोल्हापुर.

महोदय,

आम्ही खालील सह्या करणार "शाहाजी लॉ कॉलेज माजी विद्यार्थी ~~संघटना~~ असोसिएशन, AMP कोल्हापुर" या संस्थेच्या कार्यकारी मंडळाचे सभासद नमूद करित आहोत की, या संस्थेच्यावतीने श्री.ॲड.अशोक मारुतीराव पवार, सचिव यांना संस्थेचे नोंदणी - बाबतचे कागदपत्रात आवश्यक ते बदल करण्याचे अधिकार या पत्राने प्रदान करित आहोत.

अ.नं.	सभासदाचे नांव	सही.
०१.	श्री.दिलीपसिंह दत्ताजीराव घाटगे	
०२.	श्री.विलासराव नारायण काळे, ॲडव्होकेट.	
०३.	प्रा.डॉ.सहदेव आबासो चौगुले	
०४.	ॲड.सुरेश शंकरराव घोरपडे	
०५.	श्री.विश्वनाथ शिवाप्पा जाबशेट्टी	
०६.	ॲड. कुंडलिक सोपान गुंड-पाटील	
०७.	प्रा.स्वाती दिलीप कुलकर्णी	
०८.	ॲड. कु.विद्या चंद्रकांत वाळके	
०९.	ॲड. सौ. इंदिरा भारत राजे-पांढरे	
१०.	ॲड. ज्ञानदेव रामचंद्र पाटील	

स्थळ - कोल्हापुर.
दि.१०-०७-२००४.

वरील अधिकारपत्र मी स्वीकारले.

सचिव.
श्री.अशोक मारुतीराव पवार, ॲडव्होकेट.

SHAHAJI LAW COLLEGE KOLHAPUR

20 Rs.

बीस रुपये

भारत

INDIA

TWENTY RUPEES

20RS

परवाना धारक मुद्रांक विक्रेता

मा.कार्यकारी दंडाधिकारीसो, ता.करवीर यांचेसमोर.

// ॲफिडेव्हीट //

मी ॲड.श्री.अशोक मारुतीराव पवार, व.व.६२, धंदा – वकिली, रा.२०७३, राजारामपुरी, १३ वी गल्ली, कोल्हापुर सत्य प्रतिज्ञेवर आज मु.कोल्हापुर येथे सांगतो की,–

१) मी, श्री.अशोक मारुतीराव पवार, रा.कोल्हापुर "शाहाजी लॉ कॉलेज माजी विद्यार्थी ~~संघटना~~ असोसिएशन, कोल्हापुर" या संस्थेचा सचिव असून नोंदणीचे काम संस्था नोंदणी अधिनियम १८६० अन्वये सदर संस्था नोंदणी करण्यासाठी सहाय्यक संस्था निबंधक, कोल्हापुर विभाग, कोल्हापुर यांचे कार्यालयात दि.१७/०८/२००४ इ.रोजी प्रस्ताव सादर केला आहे, सदर संस्थेच्या ज्ञापनातील नियम व नियमावलीतील तसेच प्रस्तावासोबत जोडलेले इतर कागदपत्रातील सर्व मजकूर व विधाने बरोबर व सत्य आहेत. वरील संस्था ही धर्मादाय-मार्थीक स्वरुपाच्या उद्देशाकीरता स्थापन केली असून तीचे ध्येय धोरण, उद्देश नोंदणी (संस्था) अधिनियम १८६० च्या कलम २० प्रमाणे आहेत.

२) मी असेही सांगतो की, –

१. या संस्थेच्या संस्थापन समय लेखावर सह्या करणाऱ्या सर्व सभासदांना मी ओळखतो.

२. आज तारखेपर्यंत नोंदणी प्रकरणातील मजकुरात नोंदणी कार्यालयाने दिलेल्या सुचना व्यतिरिक्त अन्य कांहीही बदल झालेला नाही.

पी.टी.ओ...२/-

SHAHAJI LAW COLLEGE KOLHAPUR

Scanned with CamScanner

३) वरील नावाची किंवा नामसदृष्य असलेली संस्था-मंडळ माझे माहितीप्रमाणे येथे अस्तीत्वात वा नोंद झालेली नाही.

४) आज तारखेपर्यंत संस्थेस कोणत्याही प्रकारची स्थावर जंगम मालमत्ता नाही. रोख र.रु.३१०/- आहे ती अध्यक्ष यांचेकडे संस्थेचे नावाने जमा आहे.

५) या संस्थेच्या शापनात संस्थेच्या कार्यालयाचा पत्ता किंवा संस्थेच्या पत्रव्यवहाराचा पत्ता द्वारा श्री.अॅड.अशोक मारूतीराव पवार,सचिव या सदरी दिलेल्या पत्याची जागा ही शाहाजी लॉ कॉलेज,कोल्हापुर यांचे मालकीची व वहिवाटीची असून त्यांनी संस्थेस पत्ता वापरणेस संमतीपत्र दिलेले आहे. त्यासाठी फाळापावती जोडली आहे.

या बाबतीत कांही कमी जास्त झाल्यास अथवा कांही वाद निर्माण झाल्यास त्याची संपूर्ण जबाबदारी माझी स्वतःची तसेच संस्थेचे इतर पदाधिकारी यांची राहिल. संस्थेच्या पत्यात कांही बदल झाल्यास तो त्वरीत आपल्याकडे कळविण्याची जबाबदारी माझी राहील.

अशोक पवार मी सत्य प्रतिज्ञेवर अॅफिडेव्हीट करतो की, "शाहाजी लॉ कॉलेज माजी विद्यार्थी संघटना,कोल्हापुर" या मंडळामध्ये नमूद केलेले उद्देश, ध्येय, धोरण या व्यतिरिक्त मंडळाचे दिप्रमाणपत्रामध्ये परिसरात मंडळाचे नावावर कोणत्याही प्रकारचा जुगार किंवा अन्य गैर वर्तणुक करणार नाही.तसेच आमचे इतर सदस्यांनी गैर वर्तणुक केलेस त्यास व होणा-या परिणामांस आम्ही जबाबदार राहु.

सदर माहिती सत्य व बरोबर आहे ती खोटी आढळलेस मी भारतीय दंडविधान कायदा कलम १९३ (२) १९९, २०० अन्वये दंडास व कारवाईस पात्र राहीन. म्हणून केले सत्य प्रतिज्ञेवर अॅफिडेव्हीट असे.

स्थळ - कोल्हापुर.
दि. :०६/०८/२००४.

A Pawar

अॅफिडेव्हीट करणार सही.

जॉन अॅन्थोनी
मुद्रांक विक्रेता
परवाना क्र. ७९/१९९३
कॉन्ड रायटर परवाना ५११६

DULY EXECUTED २६/७/०४
Solemnly affirmed & Signed
by Shree श्री अशोक मारूतीराव पोवार of कोल्हापुर
by Shree जौन whom
Personally the day the ६/०८/२००४.
[signature]

COURT FEE
INDIA
TEN RUPEES

नमुनो, १००

डिमांड रजि.

अनु नं.

ता. १–४–२

नां

सा १, २००० बुके/१–२००२ ६८८५४६ कोल्हापूर महानगरपालिका पा. ति. आहे / नाही.

नं. म्यु. पल व महा. शासनाचे करासुद्धची पावती ४५

प्रिन्सीपॉल शिवाजी लॉ कॉलेज यांजकडून N? 563039

पत्र नं. १०८० बद्दल सन २००२–२००३

या सालात खाली लिहिल्याप्रमाणे कराची रक्कम मिळाली. करखाते क्र. ८९

म्यु. पल कर व फी चे नांव	मिळालेल्या रकमा: सालवार	मजकूर	एकूण	म्यु. पल कर व फी वगैरेचे नांव	मिळालेल्या रकमा: सालवार	मजकूर	एकूण
१) जनरल टॅक्स		१८२८४	१८२८४	१२) कुत्रा कर			
२) सफाई कर		५४८४	५४८४	१३) प्रयोग व खेळ यावरील कर		२५/३	
३) ट्री सेस/फायर टॅक्स		८७६	८७६	१४) वाहन कर			
४) वॉटर बेनिफिट		३१४०	३१४०	१५) जाहीरात कर			
५) मोटर सुरवेज		१३०८	१३०८	१६) नंबर प्लेट			
६) म्यु. शैक्ष. सेस		१३०८	१३०८	१७) ड्रेनेज मुद्दल			
७) पथकर		२०८३	२०८३	१८) ड्रेनेज व्याज		—	
८) नोटीस				१९) फायर कॅपि.			
९) वॉरंट				२०) फायर सेस			
१०) ट्रान्सफर फी							
११) सॅम्परी पा. फळी							
एकूण–		३२४८३	३२४८३	एकूण–			

	सालवार	मजकूर	एकूण
२) म. शासनाचे कर			
१) शैक्षणिक कर		३१४०	३१४०
२) रोजगार हमी कर			
३) निवासी मिळकत कर			
एकूण		३१४०	३१४०
(१+२) एकूण		३५६२३	३५६२३

बँकेचे नांव– बँक ऑफ बडोदा

चेक नं. व तारीख ३४५८८६/२८/३/०३

एकूण अक्षरी रु. पस्तीस हजार सहाशे तेवीस

द्वारे–

ता. २८/३/०३ वसुली

३)

ता. ९

बिल मिळाले

सही

TRUE COPY

LECTURER IN LAW
SHAHAJI LAW COLLEGE,
KOLHAPUR.

SHAHAJI LAW COLLEGE KOLHAPUR

Scanned with CamScanner

नमुना, १०० बुके / ४-२००२

बॉ. प्रॉ. म्यु. कार्पो. अॅक्ट १९४९ चा अनुसूची विभाग ८ नियम ३९ प्रमाणे व महा. एज्यु. सेस. अॅक्ट १९६२ कलम ९ प्रमाणे

डिमांड रजिस्टर

अनु नं. ८U

कोल्हापूर महानगरपालिका

N° 006302

ता. १-४-२००2 ते ३१-३-२००3 इ. रोजी संपणाऱ्या मुदतीचे कराचे

वार्षिक करपात्र रक्कम रु.

रेक्सीपॉल चे. शिवाजी लॉ कॉलेज पत्ता शाहुपुरी

व कॉलम ४ मध्ये दर्शविलेल्या कराची एकूण रक्कम रु.

वॉर्ड 2/3 सि. स. नं. 9080 चे मिळकती बद्दलचे येणे आहे.

कराची बाब १	पूर्वीची थकबाकी २	चालू मागणी ३	एकूण ४
महापालिकेचे कर			
जनरल टॅक्स		9828	9828
सफाई पट्टी		4984	4984
फायर टॅक्स / ट्री सेस.		896	896
वॉटर बेनिफीट		3940	3940
वॉटर सुवरेज		9308	9308
म्युनिसिपल शैक्षणिक सेस.		9308	9308
[illegible] कर		2083	2083
पाणी पायटाफळी			32443.00
[illegible] कर			
नोटीस फी			
वॉरंट फी			
महाराष्ट्र शा. कर		3940	3940.00
महाराष्ट्र शैक्षणिक कर			
रोजगार हमी कर			
३)			
एकूण		34683	34683.00

आणि सदरहू रक्कम बिल मिळाले तारखेपासून १५ दिवसाचे आत महानगर–पालिकेमध्ये भरली पाहिजे वरील १५ दिवसाचे मुदतीत जर (अ) ह्या बिलात मागणी करण्यात आलेली रक्कम भरली नाही किंवा (ब) सदरहू रक्कम का भरू नये याबद्दल मा. महानगरपालिका आयुक्त यांना समाधानकारक असे कारण दाखविले नाही किंवा (क) बॉम्बे प्रॉव्हींशी म्युनिसिपल कार्पो. अॅक्ट १९४९ मधील कलम ४०६ अन्वये अपिल दाखल केले नाही तर सदरहू रकमेच्या वसुलीबाबत मागणी-ची नोटीस काढली जाईल. **मागणी नोटीस बजावले पासुन १५ दिवसाचे आत रक्कम न भरल्यास जप्तीचे वॉरंट काढले जाईल, व वॉरंट फी व इतर खर्च वसुल केला जाईल.**

टीप : समासातील कॉलम नंबर २ मध्ये दर्शविलेली रक्कम चालू मागणी सोबत भरली पाहिजे.

SHAHAJI LAW COLLEGE KOLHAPUR 685 22/10

ता. 9/10/2002

बिल मिळाले. ता. / /२००

सही 21/10/2002

लिपिक, कर आकारणी विभाग, कोल्हापूर महानगरपालिका

TRUE COPY

LECTURER IN LAW SHAHAJI LAW COLLEGE KOLHAPUR.

कर अधिक्षक, महानगरपालिका आयुक्ताकरिता, कोल्हापूर महानगरपालिका

SHAHAJI LAW COLLEGE KOLHAPUR

Scanned with CamScanner

Phone No. 5238

(The Council of Education, Kolhapur,)

SHAHAJI LAW COLLEGE

1090 E, SHAHUPURI KOLHAPUR-416 002

SLC /

Date : ०५/०८/२००४

// संमतीपत्र //

संमतीपत्र लिहून देतो की, आमच्या कॉलेजच्या जागेमध्ये "शाहाजी लॉ कॉलेज माजी विद्यार्थी ~~संघटना~~ असोसिएशन, कोल्हापुर" या संस्थेच्या नावाचा पत्ता संस्था नोंदणी कामी जसे त्या कार्यालयामध्ये दाखल करणेत येणाऱ्या प्रस्तावासोबत नमूद करणेस माझी कसलीही व कोणत्याही प्रकारची हरकत नाही. आमची त्यास पूर्ण संमती आहे. म्हणून लिहून दिले संमतीपत्र असे.

स्थळ - कोल्हापुर.

दि. ०५-०८-२००४.

प्रभारी प्राचार्य,
शाहाजी लॉ कॉलेज,
कोल्हापूर

KOLHAPUR ★ SHAHAJI LAW COLLEGE ★

अनुसूचि १ नियम ७.पहा.

संस्थेचे नांव व पत्ता

संस्था नोंदणी अधि. १८६०
अन्वये नोंदणी क्रमांक.

निवडणुकीची तारीख व ज्या
कालावधीसाठी निवडण्यात आले
असेल तो कालावधी.

ज्या कालावधीसाठी यादी करण्यात
आली असेल तो कालावधी.

अ.क्र.	नांव	पत्ता	व्यवसाय	वय	हुद्दा	शेरा

सेक्रेटरी/सचिव

सह.सचिव.

उपाध्यक्ष.

खजानिस

अध्यक्ष.

SHAHAJI LAW COLLEGE ★ KOLHAPUR ★

अनुसूचि - २ (नियम ८ पहा).

३१ डिसेंबर इ.रोजी संपणा-या वर्षाच्या कालावधीत संस्थेने नियुक्त केलेल्या व्यक्ती, त्यांच्या नोकरी बाबत शर्ती वगैरेचे विवरणपत्र.

१) संस्थेचे नांव व पत्ता :-

२) संस्था नोंदणी अधिनियम १८६० अन्वये नोंदणी क्रमांक :-

अ.नं.	कर्मचा-याचे नांव	विद्यमान वेतन श्रेणी.	अस्थायी का स्थायी पुर्णकालिन का अंश-कालीन.	विद्यमान मासिक वेतन.	दरमहा महागाई भत्ता.	विशेष वेतन कोणतेही असल्यास.	अन्य भत्ते कोणतेही भत्ते असलेस भाडे, वाहन, वैद्यकिय.	भविष्य निर्वाह निधी वा लाभ असलेस.	संस्थेने पुरविलेल्या सोई व इतर सोई कोणत्याही असलेस.	शेरा

सचिव | सह.सचिव | उपाध्यक्ष | खजानिस | अध्यक्ष.

SHAHAJI LAW COLLEGE KOLHAPUR

अनुसूचि ८ नियम १५ पहा.

संस्थेचा नांव व पत्ता

संस्था नोंदणी अधि.१८६०
अन्वये नोंदणी क्रमांक.

अ.नं.	सदस्याचे नांव व पत्ता	प्रवेशाची तारीख	सदस्याची सही	शेरा

सचिव

सह.सचिव.

उपाध्यक्ष.

खजानिस

अध्यक्ष.

SHAHAJI LAW COLLEGE KOLHAPUR